



Wir sind ein metallverarbeitendes Unternehmen, das sich auf die Herstellung von Sport- und Fitnessgeräten spezialisiert hat.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab dem 01. August 2022 eine/n

Auszubildende/n zum/ zur Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

Kaufleute für Büromanagement organisieren und bearbeiten bürowirtschaftliche Aufgaben. Außerdem erledigen sie kaufmännische Tätigkeiten in Bereichen wie Auftragsbearbeitung, Beschaffung, Rechnungswesen, Marketing und Personalverwaltung.

Kaufmann/-frau für Büromanagement ist ein 3-jähriger anerkannter Ausbildungsberuf, der Berufsschulunterricht findet in Stadthagen statt.

Anforderungen an den Bewerber:

Schulabschluss:

- Mittlere Reife/Mittlerer Bildungsabschluss

Persönliche Stärken:

- Kommunikationsstärke und ein sicheres Auftreten
- Zuverlässigkeit und Lernbereitschaft
- Selbständiges Arbeiten
- Teamfähigkeit
- Organisationsfähigkeit

Wünschenswert:

- MS-Office Kenntnisse
- Englisch in Wort und Schrift

Die Bewerbung können Sie schriftlich oder per E-Mail einreichen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse).

Weitere Informationen zum Unternehmen erhalten Sie auf unserer Homepage <http://www.lk-sportgeraete.de>



L+K Metallbau GmbH
Heisterbreite 2 E
31737 Rinteln
Tel.: 05751/95410
E-Mail: info@lk-sportgeraete.de

